

よくある質問と回答(FAQ)

【履修関係】

Q. 履修登録した科目の変更はできますか？

A. 一度登録された科目の変更・取消はできかねます。履修登録した科目の学習がどうしても難しい場合は、卒業要件を満たす様に別の科目を追加履修登録してください。

Q. 履修登録した科目が1年で修得できなかったのですが？

A. 履修登録した科目は卒業まで有効です。次年度以降引き続き学習していただくことが出来ます。但し特修生・科目等履修生につきましては、1年間で修得されなかった科目は無効となりますのでご注意ください。

Q. どの科目を履修登録したか忘れてしまいました。

A. 履修登録した科目は通教オンラインの「履修状況連絡メール」で確認できます。使用するためには通教オンラインホーム画面右上のメール設定よりメールアドレスを登録してください。

Q. 通教オンライン上に「履修登録」のメニューがありません。どのようにしたら表示されますか？

A. 履修登録のメニューは定められた履修登録が可能な期間のみ表示されます（4月期生のみ）。期間につきましては入学許可証等発送時に同封している履修登録に関する資料をご確認ください。

Q. 通教オンラインから履修登録しましたが、完了通知が届きません。

A. 通教オンラインで履修登録した場合は、完了通知は郵送いたしません。通教オンラインで完了通知をいたしますのでご確認ください。

Q. 履修登録期間中に履修登録が出来ませんでした。今からでも受け付けて貰えますか？

A. 受付いたしますので、履修登録表を早急に郵送してください。

Q. 通教オンラインから履修登録をしましたが、履修状況連絡メールに反映されません。

A. 登録いただいたデータが履修状況連絡メールに反映されるまで約1週間かかります。しばらく経ってからご確認ください。

Q. 履修登録票とスクーリングの受講申込書を同時に提出してもよいですか？

A. 同時に提出いただいても受付いたします。

Q. 履修登録した科目以外の科目を学習することはできますか？

A. 追加履修登録の手続きをしていただくことにより可能となります。手続書類集書式番号 12B で手続してください。但し、科目によっては履修できる学年が定められているものがありますのでご注意ください。

【レポート関係】

Q. 提出したレポートは届いていますか？

A. レポートの受付状況は通教オンラインブックマーク内の「受付評価確認システム」で確認できます。提出後 1 週間を経過しても表示されない場合はお問い合わせください。

Q. 提出したレポートはいつ返却されますか？

A. レポートの返却には最大 1 ヶ月かかります。1 ヶ月経っても返却されない場合はお問い合わせください。

Q. レポートを早く返却して欲しいのですが・・・

A. レポートの添削は順次しております。ご提出から一か月を経過していないものにつきましては担当教員に添削を催促することはいたしません。今しばらくお待ちください。

Q. レポートは何字以上書く必要がありますか？

A. 1 課題 1000 字を目安に作成してください。

Q. レポートはパソコン・手書きどちらで作成したらよいですか？

A. パソコン・手書きどちらでも構いません。

Q. レポート用紙は何を使えばいいですか？

A. 通教オンラインブックマーク内、もしくは手続書類集の中にあるテンプレートをダウンロード、コピーして使用してください。各自でページを設定して作成する場合は、論述式レポートの場合は 20 文字×20 行、英文レポートの場合は教員が添削の書き込みがしやすいよう、ある程度行間をあけて作成してください。また市販の A4 レポート用紙(論述式 20 文字×20 行、英文数式レポート指定なし)の使用も可です。

【科目終末試験関係】

Q. 試験の日程・申込期間はどこを見ればわかりますか？

A. 最新号の愛産 PAL で確認してください。

Q. 試験の申込はインターネットでできますか？

A. 試験の申込は郵送のみとなります。

Q. 試験の申込をしましたが、届いてますでしょうか？

A. 試験の受付状況は通教オンラインのブックマーク内にある「受付評価確認システム」で確認できます。提出後 1 週間を経過しても表示されない場合はお問い合わせください。

Q. 受験資格証明書をなくしてしまいました・・・

A. 科目終末試験受験申込書の受験を希望する時限の欄に、「受験資格証明書紛失」と記入してください。

Q. 試験の申込を忘れてしまいました、何とか受験できませんか？

A. 申込期限後はいかなる理由があっても受付できかねます。但し、4 年次(短大は 2 年次)以上の場合は特別許可願を試験日の 1 週間前必着でお送りいただくことにより、受験することができます。特別許可願は在籍中 1 度のみ利用可です。但し、申込期間中にレポートが合格している場合に限りです。

Q. 回答は何文字くらいを目安にしたらよいですか？

A. 目安となる文字数は定めておりません。60 分で 2 題に回答しなくてはならないことを考慮の上、ご自身の判断で回答してください。

Q. 一度の試験で何科目受験できますか？

A. 一日程で受験できるのは 2 日間、最大 8 科目です。

Q. テキスト等を持ちこんでもいいですか？

A. 持ち込みが許可されているものは科目によって異なります。必ず設題集を確認してください。

Q. テキストに書き込みをしてもいいですか？

A. 短いメモ、アンダーライン程度であれば問題ございません。

Q. 受験会場・受験科目・時限等の変更はできますか？

A. 申込期間後の変更はできかねます。ご自身のスケジュール等をしっかりとご確認した上でお申し込みください。

【スクーリング関係】

Q. スクーリングの日程・申込期間はどこを見ればわかりますか？

A. 愛産 PAL の最新号で確認してください。

Q. スクーリングの受講申込書を郵送したのですが、届いていますか？

A. スクーリングの受付状況は通教オンラインのブックマーク内にある「受付評価確認システム」で確認できます。

Q. スクーリングの受講をキャンセルしたいのですが・・・

A. スクーリングのキャンセルはスクーリング初日の3日前まで(20日が初日ならば17日まで)可能です。電話、FAX、通教オンラインで、科目コード、科目名、受講会場、受講日をお知らせください。

Q. スクーリングを遅刻・早退したいのですが・・・

A. スクーリングの遅刻・早退は原則認めておりません。但し、担当教員の判断により認められる場合があるため、スクーリング会場で直接担当教員に確認してください。

Q. スクーリングを1日だけ欠席したいのですが・・・

A. スクーリングの単位修得のためには指定された3日間(オンラインスクーリング科目は2日間)全ての日程への参加が必須です。1日でも欠席された場合は、再度お申し込みいただき、全ての日程を受講し直す必要があります。

Q. スクーリングの申込期間にも関わらず、通教オンライン上で案内が表示されません。

A. 通教オンラインでスクーリングを申し込むためには次の条件を満たす必要があります。初回受講であること。スクーリング申し込み開始日の3日前までに履修登録完了通知が届いていること(通教オンラインから履修登録した場合は10日前まで)。上記条件を満たしていても表示されない場合は、**必ず申込期間内**にお問い合わせください。

Q. 通教オンラインからスクーリングの申込をしたのですが、受付評価確認システムに表示されません。

A. 申込期間が終了してから数日後にデータが移行されますのでしばらくお待ちください。申込期間が終了してから1週間以上経過しても表示されない場合はお問い合わせください。

Q. スクーリングの申込を忘れてしまったのですが、何とか受講できませんか？

A. 申込期限後はいかなる理由があっても受付できかねます。但し、4年次(短大は2年次)以上の場合は特別許可願をスクーリング初日の1週間前必着でお送りいただくことにより、受講することができます。特別許可願は在籍中1度のみ利用可です。

Q. オンラインスクーリング科目は任意の一日を自宅学習に振り替えられるのですか？

A. オンラインスクーリング科目は定められた2日間に出席することが必要です。日程につきましては最新号のPALでご確認ください。

Q. 「申込制限により申込は受け付けられません」とメッセージが表示されました。

A. 設備機材の都合上、各スクーリングには申込人数の上限を設けております。上限に達した場合、上記のメッセージが表示され、受講申し込みをいただくことができません。但し、郵送での申込枠が別途ございますので、受講を希望する場合はスクーリング受講申込書を送付してください。尚、郵送でのお申込みにつきましても先着順となりますのでお申込みいただいたタイミングによっては受講できない可能性があることをご理解ください。

Q. スクーリングに事前学習はありますか？

A. 事前学習についてはシラバスについて記載があります。必ず申し込み前に確認してください。

Q. 台風で交通機関がストップしてしまいスクーリングに参加することができなかったのですが・・・

A. 台風等の災害でスクーリングに参加できなかった場合、初日であればキャンセル扱いとします。2日目、3日目の場合は代替レポートの提出により単位を認める場合があります。ご相談ください。

【eラーニング関係】

Q. 小テストが不合格だったので、もう一度受けようと思ったのですが受験できません。

A. 小テストの再受験するためには前回の受験から24時間以上開けていただく必要があります。

Q. 科目終末試験が不合格だったので、どうしたら再受験できますか？

A. 通常の科目終末試験と同様、再受験の手続きが必要です。再試験料をお支払いの上、科目終末試験受験申込書をお送りください。確認後、再受験できるように設定いたします。

Q. 回答を送信しようとしたところ、接続がエラーとなってしまいました。もう一度、受験し直しですか？

A. エラーが表示されてもデータが届いている可能性があります。一度お問い合わせください。

Q. 履修登録している科目がマイコースに表示されません。

A. マイコースには履修登録されている科目の内、eラーニング対応科目のみが表示されます。非表示の科目がeラーニング対応であるかご確認ください。

【その他】

Q. 通教オンラインのお知らせ等が開けません

A. お知らせ等はポップアップウィンドウで表示されます。ブラウザ等の設定を確認してください。

Q. 通教オンラインのQ&Aに書き込んだ質問に回答がありません。

A. 質問の回答には最大で2週間かかります。余裕を持って質問してください。

Q. 何単位修得したら進級できますか？

A. 4年生(短大は2年生)までは単位の修得状況に関わらず自動的に進級します。但し、卒業研究を受講するためには、4年生までに必要単位を修得している必要がありますのでご注意ください。

Q. 休学中もeラーニング等は利用できますか？

A. 休学中はeラーニングを含む一切の学習活動を行うことができません。

Q. 休学もしくは退学したいのですが学費を返していただくことはできますか？

A. 休学・退学いずれの場合であっても一度納入された学費の返金は出来かねます。

Q. 年度の途中でも休学できますか？

A. 休学は可能ですが、一度納入された学費は返金いたしません。また次年度復学した場合通常通りの学費が必要となりますので年度途中での休学はお勧めいたしません。